



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”
ГР. ВРАЦА, ОБЩИНА ВРАЦА, ОБЛАСТ ВРАЦА

ЗАПОВЕД

№ РД-1245-1034/09.09.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 и т. 6 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за приемане и обучение на ученици в СФО в СУ „Отец Паисий” - Враца

Заповедта влиза в сила от 15.09.2026 г.

Настоящата заповед и правила да бъде публикувана на интернет страницата на училището в Раздел „Документи“, в срок до 14.09.2026 г. от Анерия Георгиева – ЗАТС.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществя лично.

ДИАНА БАНКОВА

Директор на Средно училище „Отец Паисий” – Враца



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

гр. Враца, ул. „Ал. Стамболийски“ №10, тел 0882446867; 092988113, email:
info-603057@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИАНА БАНКОВА

Директор на Средно училище „Отец Паисий“, град Враца



П Р А В И Л А

**ЗА ПРИЕМАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ
(СФО) В СУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ – ВРАЦА**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- (1) Училищното обучение в СУ „Отец Паисий“ се осъществява в дневна форма и в самостоятелна форма.
- (2) Формите на обучение, които се организират в училище, се приемат от педагогическия съвет на училището.
- (3) Условията и редът за организиране и провеждане на осъществяваните в училище форми на обучение се определят в правилника на училището и се публикуват и на интернет страницата на училището.
- (4) Всеки има право да завърши определен клас по училищния учебен план, по който е започнал да се обучава в същото училище.
- (5) При самостоятелна форма на обучение се прилага училищния учебен план за дневна форма.
- (6) Лицата, прекъснали обучението си, продължават по училищния учебен план, действащ през учебната година, от която обучението продължава.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

- (1) Училищното образование се организира в последователни класове.
- (2) Продължителността на обучението в един клас е една учебна година с изключение на случаите, предвидени в ЗПУО за самостоятелна форма на обучение.

III. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В СФО

- (1) Самостоятелна форма на обучение се избира от ученика при условията на чл.12, ал.2 от ЗПУО.
 1. За ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;
 2. Ученици в задължителна училищна възраст- по желание на ученика или родителя, по реда на чл.12, ал.2 от ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието;
 3. Ученици с изявени дарби;
 4. Лице, навършили 16 години;
- (2) Самостоятелната форма на обучение се препоръчва от екипа за подкрепа за личностно развитие за:
 1. Ученик, ненавършил 16 години, чиято възраст надхвърля с повече от три години възрастта за съответния клас;
 2. Лице, навършило 16 години, което постъпва за първи път в училище;
 3. Лице, прекъснало обучението си за повече от три последователни учебни години;
 4. Лице, което не може успешно да завърши един и същи клас повече от три учебни години;
 5. Ученик, който променя формата на обучение в случаите по чл.112, ал.5 от ЗПУО;
- (3) Ученици наказани през годината по чл.199, ал.1, т.5 от ЗПУО;
- (4) Самостоятелна форма на обучение не може да се организира за ученици по чл.49, ал.2, т.1 от ЗПУО/ ученици, за които оценката на регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование е установила, че съобразно образователните им потребности могат да се обучават в център за специална образователна подкрепа/.

IV. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

- (1) Ученици, които се обучават в самостоятелна форма на обучение, могат да променят формата на обучението си преди началото на учебната година;
- (2) За записване в самостоятелна форма на обучение или за промяна на формата на обучение ученикът подава заявление до директора на училището по реда на чл.12, ал.2 от ЗПУО;
- (3) Учениците, които желаят да се запишат в самостоятелна форма на обучение в паралелките, формирани при условията на държавния план-прием, следва да отговорят на изискванията за участие в приема.
- (4) За записване на ученик в самостоятелна форма на обучение директорът на училището издава заповед.
- (5) Заявлението за записване в самостоятелна форма на обучение може да се подаде и до 20 учебни дни/не по-късно от 30 септември/ преди изпитна сесия, определена в правилника за дейността на училището, с изключение на учениците по чл.112, ал.1, т.2 от ЗПУО.
- (6) За лицата по чл.37, ал.2, т.4 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението по чл.31, ал.4 от същата наредба. Те полагат изпити за следващ клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

V. УЧЕБНО ВРЕМЕ

- (1) Обучението в самостоятелната форма се организира за отделен ученик.
- (2) Самостоятелната форма на обучение включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.
- (3) При самостоятелна форма на обучение се прилага избран от ученика утвърден училищен учебен план за дневна форма на обучение по съответния профил или професия.
- (4) Изпитите по учебните предмети от училищния учебен план са организирани в сесии, чийто брой през учебната година се определя в правилника за дейността на училището.
 1. Изпитите за определяне на година оценка по учебен предмет/модул на учениците в самостоятелна форма на обучение се провеждат в три сесии в рамките на една учебна година – ноември, февруари и юни.
 2. За ученици, наказани с преминаване в СФО през втория учебен срок, изпитните сесии се определят със заповед на Директора на училището.
 3. За провеждане на изпити на ученици в самостоятелна форма на обучение учителите разработват актуализирани конспекти/ до началото на учебната година/ върху учебното съдържание по учебните предмети, включени в съответния училищен учебен план, които се утвърждават от директора и се съхраняват от ЗДУД.
 4. Учениците с СФО могат да се обръщат за консултации и указания във връзка с подготовката си към учителите по учебни предмети в обявените дни и часове за консултации, както и в друго време, след съгласуване с тях.
- (5) Редовните изпитни сесии за ученици по чл.112, ал.1, т.2 от ЗПУО се организират в края на всеки учебен срок – за тези ученици експертната комисия към регионалното управление на образованието, в което се включва и представител на Агенция социално подпомагане, осъществява контрол на всеки учебен срок на организацията и начина провеждане на изпитните сесии и на резултатите от тях, тези от тях, които не са положили успешно в рамките на една „учебна година“ два и повече изпита за определяне на годишна оценка по учебните предмети от училищния учебен план, продължават обучението си при спазване на изискванията на ЗПУО в друга форма на обучение, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

VI. ИЗПИТИ В ПРОЦЕС НА УЧИЛИЩНОТО ОБУЧЕНИЕ

- (1) Изпитите в процеса на училищното обучение за СФО са:
 1. Приравнителни
 2. За определяне на годишна оценка по учебен предмет или модул
- (2) Изпити за определяне на годишна оценка по учебен предмет или модул се полагат от:
Учениците, обучавани в СФО върху учебното съдържание, включително в учебната програма по съответния учебен предмет или модул за съответния клас и за съответния вид подготовка.
- (3) Получената оценка на изпит по ал. 2 не може да се променя.

1. Когато получената оценка на изпит по ал. 2 е слаб (2), ученикът се явява на поправителен изпит.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПИТНАТА СЕСИЯ

(1) Училищна комисия по организирането и провеждането на изпита

2. училищна комисия по оценяването

(2) В състава на комисията по ал. 1, т. 1 не може да се определят лица, които заемат учителска длъжност по учебния предмет, по който се провежда изпитът.

(3) В състава на комисията по ал. 1, т. 2 се определят лица, които заемат учителска длъжност по учебния предмет, по който се провежда изпитът, в същото или в друго училище. В случай че училището не може да осигури такива лица, в състава на комисията може да се определят преподаватели от висши училища, които имат завършено висше образование по специалност от професионалните направления, приет с Постановление №125 на Министерския съвет от 2002 г. (ДВ, бр. 64 от 2002 г.), съответстващо на учебния предмет, по който се провежда изпитът.

(4) Комисиите по ал. 2, т. 2 се състоят най-малко от двама членове, единият от които е председател.

(5) В заповед по ал. 1 за всеки изпит се определят датата на провеждане, началният час, съставът на всяка комисия, срокът за изготвяне на изпитните материали, времето и мястото за проверка на изпитните работи, срокът и мястото за оповестяване на резултатите от изпита.

(6) Съобщение за датата, мястото и началния час на изпита, както и за срока и мястото за оповестяване на резултати, се публикува на интернет страницата на училището и се поставя на общодостъпно място в училището най-късно три дни преди датата за провеждане на изпита.

(7) Според формата си изпитите в процеса на училищното обучение са:

1. писмени

2. практически

3. комбинация от писмена и устна част

4. комбинация от писмена и практическа част

5. устни

(8) Изпитите в процеса на училищното обучение са писмени съгласно чл. 41(2) от Наредба №11

(9) Изпитите в процеса на училищното обучение са писмени съгласно чл. 41(2) от Наредба №11 за физически възпитание и спорт

(10) Изпитите в процеса на училищното обучение са комбинация от писмена и устна част съгласно чл. 41(2) от Наредба №11

(11) Изпитите в процеса на училищното обучение са комбинация от писмена и практическа част съгласно чл. 41(2) от Наредба №11

(12) Изпитите в процеса на училищното обучение са устни по модул „Устно общуване от профилирания предмет чужд език съгласно чл. 41(2) от Наредба №11

(13) Продължителността на изпитите в процеса на училищното обучение съгласно чл. 41(2) от Наредба №11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците

(14) Оценката от изпитите в процеса на училищното обучение се формират съгласно чл. 42 от Наредба 10

(15) Формата на изпитите по учебните предмети от РПП и избираемите модули от профилираната подготовка се уточняват от съответните учители в конспектите

(16) До изпит по производствена практика се допуска ученик в СФО, представил служебна бележка, удостоверяваща проведена от него практика в съответната фирма/институция не по-малко от 64 часа.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

(1) Родителите имат следните задължения:

1. Родителите, чиито деца се обучават в СФО по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО, са длъжни да гарантират постигането на целите, както и да осигурят необходимите условия за обучение, познавателни книжки, учебници и учебни помагала, както и да прилагат по свой избор методики и подходи, съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интереси на детето.

(2) Ново от 15.06.2022 г./ Ученик се отписва от училището и се счита за отказал се от обучение за съответната година, когато се обучава в самостоятелна форма и не се е явил да положи 3 изпита по неуважителни причини в една сесия и не представи оправдателен документ и/или не уведоми ръководството на училището в тридневен срок. Когато ученикът е в задължителна училищна възраст,

директорът на училището уведомява съответната общинска администрация, регионалното управление на образованието и органите за закрила на детето.

(3) Всички ученици при преминаване в СФО се запознават срещу подпис с настоящите правила, което се удостоверява с подаденото заявление.

ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тези правила са разработени на основание ЗПУО, съответните наредби и държавните образователни стандарти.

§ 2. Правилата влизат в сила от началото на 2026/2027 учебна година и са приети с решение на Педагогическия съвет с протокол № 17/14.09.2026 г и са неразделна част от Правилника за дейността на училището.

§ 3. Правилата за самостоятелна форма на обучение в училището могат да бъдат променяни, допълвани и коригирани през учебната година при промяна в нормативната уредба, по реда на тяхното приемане.