СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ – ВРАЦА
ул.Ал.Стамболийюски 10, тел. 092988113, 0882446867,e-mail: info-603057@edu.mon.bg

Възстановим подпис

X

Подписано от: Diana Emilova Bankova

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИАНА БАНКОВА
ДИРЕКТОР

ПРАВИЛНИК

за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

в Средно училище „Отец Паисий“ - Враца

за учебната 2024 / 2025 година

Правилникът за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд е утвърден със Заповед № 625-44 / 20.09.2024 г. на директора на СУ „Отец Паисий“, гр. Враца. Работещите в училището са запознати с него на заседание на Общото събрание (Протокол № 01/19.09.2024г.).

Първа глава
Общи положения

Чл. 1. С този Правилник се определят:

1. Единни правила, норми и изисквания за безопасност при организацията на образователния процес в СУ „Отец Паисий“ - Враца с цел създаване на оптимални условия за опазване здравето и живота на учениците.
2. Изискванията за опазване живота и здравето и повишаване работоспособността на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
3. Конкретните задължения и отговорности на училищно ниво във връзка с изграждането у учениците на необходимите умения и навици за спазване правилата за безопасност.
4. Изискванията за намаляване нервно-психическото натоварване на персонала.
5. Правилникът важи за всички служители, родителите на учениците, както и за външни лица, посещаващи по различен повод училището.
6. Всички служители, при извършване на ежедневната си дейност, подлежат на контрол за спазване на правилата по безопасност на труда и безопасно възпитание и обучение на учениците.

Чл. 2. Необходимост от създаване и прилагане:

1. Формиране на система от знания, умения и навици, свързани с прилагане на норми за безопасни условия за възпитание, обучение и труд.
2. Придобиване на психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение в ежедневните контакти с техниката, природата и хората.
3. Повишаване нивото на подготовка с оглед постигане на адекватно поведение при екстремни ситуации.
4. Познаване основните характеристики на вероятните аварии, природни, социални бедствия и пожари и формиране мотивирано поведение към тях, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване практически умения за оказване на първа помощ.
5. Ограничаване достъпа на случайни и съмнителни лица в сградата и района на училището и осигуряване рационален пропускателен режим.
6. Специфика на дейността на училището.

Чл. 3. Обхват:

1. Правилникът се отнася за учениците, родителите, педагогическите специлисти, непедагогическия и медицинския персонал на СУ „Отец Паисий“, както и за лицата, които по различни поводи се намират в училището, площадките и двора му.
2. Правилникът урежда техните права и задължения по осигуряване и контролиране на безопасните условия на възпитание, обучение и труд.

3. В подготовката на проекта на ПБУВОТ имат право да участват синдикалните организации в училището, за което директорът, в качеството си на работодател задължително им отправя покана.

Втора глава

Условия, изисквания и правила за безопасно и здравословно провеждане на възпитание, обучение и труд в училището

Чл. 4. Условия за работа:

1. Конструкцията на сградата на СУ „Отец Паисий“- Враца е изградени в съответствие с дейностите, извършващи се в нея.
2. Подовете в класните стаи и занималните са покрити с фаянс/теракот.
3. Коридорите, тоалетните, стълбището, кухненския блок, складовете са покрити с мозайка/теракот.
4. Таваните и стените са изработени от материали, които не отделят вредни емисии.
5. Във всички помещения има условия за приоритетно естествено осветление.
6. Вратите и аварийните изходи се отварят отвътре навън безпрепятствено.
7. Всички врати и прозорци са надеждно затворени със съответните за целта приспособления.
8. Електрическото табло на сградата се намира в помещение на първият етаж в сградата.
9. Вратите на електрическото табло са заключена и ключът се съхранява в работника по поддръжка.

Чл. 5. Изисквания към съоръжения и работни места за безопасна работа.

(1) За осигуряване на безопасни условия, обучение и труд при провеждането на образователната дейност в училището и при извършване на трудова дейност да се спазват установените в Република България единни правила, норми и изисквания по отношение на:

1. Съоръжения, уреди, материали, вещества.
2. Електрическите и отоплителни инсталации.
3. Строителни конструкции.
4. Ергономични условия на възпитание, обучение и труд.
5. Микроклимат (температура на въздуха, влажност).
6. Съоръжения и медикаменти за лекарска помощ.
7. Пренасяне на товари.
8. Организирано придвижване на учениците, педагогическите специалисти и непедагогическия персонал като пешеходци или пътници в транспортните средства.

(2) За осигуряване на безопасни условия се спазват установените в Република България правила, норми и изисквания, когато педагогическите спциалисти и непедагогическия персонал или лица от други организации извършват самостоятелна или съвместни дейности.

1. Ремонт на електрически инсталации, водопроводни и канализационни инсталации и отоплителни инсталации.
2. Ремонт, монтаж и демонтаж на машини, апарати и съоражения.
3. Строително-монтажни дейности в училището.

4. Товарно-разтоварни и транспортни дейности.

Трета глава

Организация на дейностите по осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

Чл. 6. Училището е на централно отопление и то се включва след направен преглед на парната инсталация.

Чл. 7. Ползването на електрически уреди, машини и съоръжения, апаратура и други става след задължителна проверка на годността им и съобразно указанията на производителя за експлоатация. Забрането е използването на отоплителни уреди в сградата.

Чл. 8. Електрическите табла се проверяват периодично за тяхната изправност, както и годността на електрическата инсталация по токови кръгове в съответствие с нормативните изисквания.

Чл. 9. Забранява се отварянето на електрическите табла от външни лица и от персонала и отстраняването на повредите на същите.

Чл. 10. Електрическото осветление се включва сутрин от портиера в 6.30 часа и се изключва в 19.00 часа .

Чл. 11. При възникване на повреди в електрическата инсталация дежурните по смени изключват шалтера и уведомяват директора.

Чл. 12. Противопожарните съоръжения и техника се проверяват периодично за състоянието им и годността им за използване при евентуално възникване на пожар.

Четвърта глава

Задължения на длъжностните лица в училището за осигуряване на безопасни условия на труд, възпитание и обучение на учениците

Чл. 13. (1) В училището се сформира група за работа по БУВОТ, членовете на която се избират на общо събрание.

(2) В групата, освен директора, има представители на педагогическите специалисти, медицинския специалист и от непедагогическия персонал.

(3) Групата организира, ръководи и контролира дейността по осигуряване на безопасни и здравословни условия на възпитание, обучение и труд.

(4) Длъжностното лице, назначено със заповед на директора провежда начален и периодичен инструктаж, с цел лицата, постъпващи на работа да бъдат запознати с ПБУВОТ, Правила за опазване здравето и живота на децата, Пропускателният режим в училището, Основните правила по безопаснаст и хигиена на труда, Изискванията за работа с електроуреди и на работното място и т.н.

(5) Началният и периодичен инструктаж се провеждат през работно време, по предварително изготвен план и се регистрират в съответната книга за инструктажи.

Чл. 14. Не се допускат на работа лица, които не са инструктирани.

Задължения на учениците

Чл.15. (1) Да изслушват внимателно инструктажите и всички други форми на обучение по БХТ и ПО, които се провеждат от учителите по практика, по ФВС, от класните ръководители, както и инструктажи, провеждани във фирмата преди започване на производствена практика.

(2) Да се разписват в книгите за инструктаж, с което удостоверяват, че са им известни правилата и изискванията за безопасност на труда и се задължават стриктно да ги спазват.

(3) Строго да спазват правилата за вътрешния ред и поведение в училище и във фирмата, като изпълняват дадените им указания в това направление. Да поддържат образцов ред и чистота на работното си място.

(4) На учениците строго е забранено:

- самоволно да извършват работа, която не им е възлагана
- да извършват поправки на електрически уреди, ел.инсталации, съоражения и др.
- да разхвърлят безразборно около работното им място
- да пушат, употребяват алкохол и енергийни напитки, да играят карти в училищната сграда, двора на училището и района около него.

(5) При подаден сигнал за аварийна ситуация да напуснат по най-бързия начин, без паника учебната сграда.

(6) При предвижване от дома до училище и обратно се задължават стриктно да спазват правилата за движение по пътищата.

(7) При установяване на нередности в учебна стая или друго помещение в сградата незабавно да уведомят учителя.

(8) Не се допуска качване по прозорци, навеждане през тях, хвърляне на отпадъци и други предмети.

(9) Забранено е внасянето в училище на ножчета, приспособления за игри с остри предмети и използването им.

(10) Не се допуска игра с топки и други спортни пособия в класните стаи и коридорите, пързалянето по парапетите и мозайката в коридорите.

(11) С цел осигуряване на пожарна безопасност, учениците са длъжни стриктно да спазват противопожарните правила в училище. При възникване на пожар да спадват указанията на учителя.

(12) По време на учебни и извънкласни дейности извън сградата на училището, учениците изпълняват указанията на учителите, които ги придружават, като предварително са запознават и подписват за проведен извънреден инструктаж.

(13) В случай на насилие, ПТП и други, при които има пострадали ученици, веднага се уведомява директора или зам.директора, независимо от времето и мястото на събитието.

(14) На освободените от часовете по ФВС не се разрешава да напускат сградата на училището.

Задължения на работещите в училището

Чл. 16. Директорът на училището носи отговорност за изпълнението на всички изисквания на нормативните актове, свързани с осигуряване на безопасни условия на труд и опазване здравето и живота на работещите.

Чл. 17. Директорът на училището, в качеството си на работодател, реализира мерки за създаване на вътрешна система от правила и изисквания за безопасна работа, съобразена с

установените в страната норми и обхващаща всички дейности.

Чл. 18. Директорът на училището организира трудовия процес, като се стреми да отстранява в максимална степен съществуващите рискови фактори за живота, здравето и работоспособността на учениците и служителите в училището.

Чл. 19. Директорът на училището осъществява взаимодействие и координира дейността с органите на Министерството на труда и социалните грижи, Министерството на околната среда и местните органи на държавна власт по осигуряване безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Чл. 20. (1) Директорът сключва договори с фирми за провеждане на учебна и производствена практика, като в тях подробно се записват задълженията на страните за осигуряване на безопасни и здравословни условия, при които ще работят учениците.

(2) Изисква от учителите по практика да поставят на видни места инструкции за безопасна работа.

Чл. 21. (1) Директорът на училището утвърждава настоящия Правилник за осигуряване на БУВОТ в началото на всяка учебна година.

(2) В края на всяка учебна година директорът инициира обсъждане на условията на БУВОТ и мерки за тяхното подобряване.

Чл. 22. Директорът на училището утвърждава със заповед и контролира провеждането на различните видове инструктажи, като предварително утвърждава всички инструкции и правила за работа.

Чл. 23. Директорът носи отговорност за:

1. осигуряване на необходимото обучение и за безопасните условия на труд;
2. организиране на дейности за противопожарна охрана;
3. разработването на система за предотвратяване и ликвидиране на аварии и пожари;
4. взаимодействието с отговорните институции и със служителите за медицинска помощ, за противопожарна охрана и гражданска защита за осигуряване безопасността на работещите;
5. недопускане на работа на лица със заболявания и състояния, противопоказни на съответния вид работа;
6. осигуряване на необходимото работно облекло и при необходимост лични предпазни средства;
7. уведомление по надлежния ред на общинска администрация, РУО, Инспекцията по труда, Прокуратурата и Гражданска защита в случаи на тежки аварии и злополуки;
8. установяване, разследване и регистрация на всяка станала злополука и известните му професионални заболявания по ред и начин, определени със закон.

Чл. 24. Всички служителите и работници в училището са длъжни:

(1) Да се явяват на работа в състояние, което позволява да изпълняват възложените им задачи.

(2) Да спазват трудовата дисциплина, установения ред и изискванията на нормативните актове по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана.

(3) Да се грижат за собствената си безопасност и безопасността на лицата, които могат да пострадат от техните действия или бездействия.

(4) Да се убедят преди започване на работа в безопасното състояние на работното

оборудване, което използват или обслужват.

(5) За да са изправни съоръженията работещите с тях да отразяват евентуални повреди в тетрадка за ремонт.

Чл.25. До работа не се допускат работници и служители:

(1) Нямат сключен трудов договор и/или предварителен медицински преглед

(2) Не са инструктирани и запознати с условията и изискванията за безопасна работа

(3) са употребили преди или употребяват алкохол през работно време

Чл. 26. Всеки служител е длъжен да уведоми съответните длъжностни лица за всички повреди и аварии, които създават опасност за тяхното, на учениците и на други служители здраве.

Чл. 27. При какъвто и да е инцидент с ученик задължително да бъде уведомяван Директора.

Чл. 28. Всички са длъжни да спазват инструкциите за правилна поддръжка и експлоатация на наличните технически уреди и съоръжения в училището.

Чл. 29. Товарно-разтоварни дейности да се извършват на определените места, като се изключи достъпа на ученици и служители до голямогабаритни транспортни средства .

Чл. 30. В училището да се поддържа необходимия минимум от медикаменти за долекарска помощ. Те се съхраняват в специално определено за целта място – медицинския кабинет. Достъпа на ученици до тях е абсолютно изключен.

Чл. 31. При провеждане на планирани или спешни ремонти, на ремонтни дейности на уреди, апарати, осветителни, вентилационни, ВиК инсталации, строително-монтажни дейности в сградата и на двора задължително да се спазват всички изисквания за обезопасяване.

Чл. 32. Правилно да се използват осветителните, електрическите инсталации, водопроводите и канализационните инсталации като се спазват инструкциите. При аварии да се информира работника поддръжка.

Чл. 33. Работникът по поддръжка да следи редовно отразеното в тетрадката за повреди и аварии и осигури отстраняването им.

Чл. 34. Работещите в училището са задължени:

1. Да поддържат ред на работното си място и при приключване на работния ден, да го оставят чисто и подредено.
2. Да повишават квалификацията си по хигиената на труда и противопожарната охрана.
3. Да се грижат за личната си безопасност и безопасността на учениците.
4. Да сигнализират своевременно при добиване на информация за ученик в риск или ученик, жертва на насилие.

Чл. 35. (1) Учителите са длъжни за осигуряват необходимите условия за безопасност на учениците във всеки един момент от престоя им в училището. При възникнала опасност незабавно да се информира медицинското лице и директора за предприемане на спешни мерки.

(2) Да не се оставят учениците без контрол под какъвто и да е предлог.

(3) Да подсигуряват безопасни материали за работа с учениците.

(4) Да проследяват какви материали се внасят от учениците и дали те не са опасни.

(5) Поставят на безопасно място остри и чупливи материали.

(6) Не поставят върху дидактическите шкафове тежки предмети.

(7) Следят за състоянието на електрическата инсталация.

(8) Спазват хигиенните изисквания за създаване на добър миклоклимат в класната стая (осветление, отопление, проветривост, влажност на въздуха).

(9) Отразяват в тетрадката за ремонти за същесвуващи проблеми в помещенията на класната стая (ВиК, счупени стъкла, и др.).

(10) Да се планират и реализират задачи по теми, подчинени на правилата за безопасно движение и да се организират практически занимания с децата за безопасно поведение при бедствия, аварии и катастрофи.

(11) Учителите планират и реализират теми за учениците, отнасящи се до Правилата за улично движение; превенции на насилието и риска и др.

(12) Учителите носят пряка отговорност за безопасността на условията в училището и при организирани дейности извън училището.

Чл. 36. Учителят на ГЦОУД в училището се грижи за създаване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в часовете за организиран отдих и заниманията по интереси.

Чл.37. Учителите по физическо възпитание и спорт имат задължения за:

(1) Ежедневно, преди започване на занятията да извършват оглед на състоянието на всички уреди и съоражения, които използват. Да полагат грижи за поддържането им в добро състояние.

(2) Да не допускат игра на уреди, които са физически износени и крият опасност от злополука.

(3) Да поддържат ред и последователност при изпълнението на упражнения, особено тези, които са свързани с повишена динамика,равновесие, статични напрежения и крият опасност от сблъсквания, падания, разсейване на вниманието или уплаха.

(4) По време на часовете да не оставят учениците без пряко наблюдение.

(5) Да осигуряват местата за физическо възпитание да отговарят на хигиенните изисквания за осветление, чистота на въздуха температура и др.

Чл. 38. Медицинското лице носи отговорност за:

1. съхранението на лекарствата в шкафа за бърза медицинска помощ;
2. обученията за оказване на неотложна медицинска помощ.

Чл. 39. Работникът по поддръжка носи отговорност за:

1. ежегодната профилактика на електрическата инсталация с протокол и чрез осигуряването на специализирано лице;
2. предприемането на ремонтни дейности при необходимост;
3. поддържането чисти на всички складови помещения от горими материали – амбалаж, отпадъци;
4. правилното съхранение на хранителните продукти и хигиенните материали;
5. изправността на асансьорите и др. техника;
6. поддържането в ред и чисти пътищата за аварийно напускане на сградата.
7. своевременното сигнализиране при повреди във ВиК, електрически уреди.
8. Своевременно да сигнализират за съществуващи проблеми с парното.

Чл.40. Чистачките се грижат за ежедневната хигиена в сградата и спортните площадки, отговарят за затваряне на крановете на чешмите и в тоалетните, в края на работния ден

обхождат цялата сграда , затварят всички врати и прозорци и проверяват осветлението дали е изключено.

Чл.41. Пропусквателният режим в сградата се осъществява съгласно заповед на директора. Не се допуска влизането на външни лица, които нарушават учебния процес. Не се допуска влизането и паркирането на превозни средства в двора на училището, освен за товаро-разтоварни дейности.

Чл.42. (1) Към всички помещения, съоражения и водоизточници трябва да има по всяко време свободен достъп. Пътищата, проходите и входовете да бъдат в изправност, свободни ог материали, а през зимата почистени от сняг.

(2) В класните стаи чиновете да бъдат разположени така, че изходите да бъдат свободни.

(3) На територията на училището да се поддържа чистота. Всички отпадъци и смет да се изнасят своевременно.

(4) Персоналът да бъде запознат с правилата на ПО и начините за използване на наличните средства за гасене на пожар.

Чл. 43. За извършване дейности по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд в училището се водят следните документи:

1. Книги за инструктаж – начален и периодичен, извънреден.
2. Дневник за регистриране, отчитане и анализиране на злополуките или бланки за същото.
3. Дневник за регистриране проверките на контролните органи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд е разработен с участието на представители на синдикалните организации в училището в съответствие с разпоредбата на чл. 13, ал. 1, т. 5 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование.

§ 2. Правилникът за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд е приет с Решение № 2, взето с Протокол № 1../19.09.2024 г. от заседание на Общото събрание на училището и е утвърден със Заповед № 625-44 / 20.09.2024 г.на директора.

§ 3. Настоящият правилник влиза в сила от датата на утвърждаването му и е задължителен за спазване от всички работници, служители, ученици, родители и външни лица, които посещават училището.

§ 4. Настоящият правилник се излага на общодостъпно място в училището.

§ 5. Длъжностно лице за координиране и контрол на дейностите, регламентирани в ПБУВОТ е Петя Ценова, на длъжност ТРЗ, определено със Заповед № 625-44 / 20.09.2024 г. на директора.

§ 6. Указания за изпълнението на Правилника се получават от директора и длъжностностното лице, съгласно Заповед № 625-44 / 20.09.2024 г. на директора.

§ 7. Цялостен контрол по спазване на ПБУВОТ се осъществява от директора на СУ „Отец Паисий“ – Враца.